Lantmäteriets logga aktbilaga st1

stadgar: Stenvred Hamn Samfällighetsförening

Sammanträdesdatum 2022-04-10

Sammanträdesledare Katrin Jägerup

Stadgar för Stenvred Hamn Samfällighetsförening  
enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL). Lagens bestämmelser om förvaltningen ska gälla.

Kommun: Vingåker Län: Södermanland

|  |  |
| --- | --- |
| § 1 Företagsnamn | Föreningens företagsnamn är  Stenvred Hamn Samfällighetsförening. |
| § 2 Samfälligheter | Föreningen förvaltar  Östra Dimbo s:7, ga:7, ga:8, ga:9, ga:10 och ga:11 |
| § 3 Grunderna för  förvaltning | Samfälligheten ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om dess ändamål. |
| § 4 Medlem | Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under 2 §. |
| § 5 Styrelse säte,  sammansättning | Styrelse ska ha sitt säte i Vingåkers kommun.  Styrelsen ska bestå av minst 3 och högst 5 ledamöter och högst  3 suppleanter. |

**Lantmäteriet,** TELEFON 0771-63 63 63 E-POST lantmateriet@lm.se WEBBPLATS www.lantmateriet.se

|  |  |
| --- | --- |
| § 6 Styrelse val | Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter väljs av föreningsstämma för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma. Mandattiden för ledamot är ett eller två år och för suppleant ett år. Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämman ska 2 ledamöter väljas på ett år. Övriga ledamöter ska väljas på två år. Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv. |
| § 7 Styrelse kallelse till sammanträde | Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde ska ske via E-post minst 7 dagar före sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska tas upp på sammanträdet. Suppleanterna ska inom samma tid underrättas om sammanträdet och de ärenden som ska tas upp på detta. Ledamot, som är förhindrad att närvara, ska genast meddela detta till ordföranden, som är skyldig att omedelbart kalla en suppleant i ledamotens ställe. Suppleant som inte ersätter frånvarande styrelseledamot har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt. |
| § 8 Styrelse beslutsförhet, protokoll | Styrelsen är beslutför när kallelse har skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder av detta ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ledamöter har infunnit sig till sammanträdet.  Som styrelsens beslut gäller den mening som fått flest röster, vid lika röster gäller den mening som biträds av ordföranden, förutom vid personval där beslutet i så fall avgörs genom lottning.  Ett ärende som inte har stått i kallelsen får avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och överens om beslutet.  En fråga får avgöras utan att kallelse har skett om samtliga styrelseledamöter är överens om beslutet.  Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdets slut.  Protokoll ska föras över de ärenden där styrelsen har fattat beslut. Protokollet ska innehålla datum, deltagande styrelseledamöter och suppleanter, en kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer.  Protokollet ska justeras av en eller flera utsedda justeringspersoner via E-post, och godkänns slutligen på nästkommande styrelsemöte. Alla protokoll lagras på en för styrelsen gemensam filyta |
| § 9 Styrelse, förvaltning | Styrelsen ska   1. förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar 2. föra redovisning över föreningens räkenskaper 3. föra förteckning över delägande fastigheter, deras andelstal och ägare 4. årligen till ordinarie föreningsstämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi 5. om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren 6. i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om hur styrelsen ska sköta föreningens angelägenheter |
| § 10 Revision | För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse minst 1 revisor (max 2) och vid behov 1 suppleant.  Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma. |
| § 11 Räkenskap | Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 januari till 31 december.  Alla fasta kostnader faktureras medlemmarna i förskott och alla rörliga kostnader faktureras i efterskott. Engångskostnad faktureras till dem som de berör och när de uppstår.  All fakturering sker via E-post och det är upp till fastighetsägarens ansvar att hålla Samfälligheten uppdaterad med rätt E-postadress. Fakturan går till den som enligt Lantmäteris register äger fastigheten på fakturadatumet. Om det har eller kommer ske någon ägarförändring av fastigheten, får berörd fastighetsägare reglera detta sinsemellan.  Om en medlem inte vill utnyttja sin tilldelade båtplats kan platsen anmälas till samfälligheten som ledig per kalenderår, för extern uthyrning till det belopp som styrelsen fastställt. Båtplatser hyrs ut i den ordning som de anmäls lediga till styrelsen. Den externa intäkten delas sedan 50/50 mellan den medlem som ställt sin båtplats till förfogande och samfälligheten. Beloppet dras av på kommande års medlemsavgift. Det är inte tillåtet att hyra ut eller låna ut en båtplats externt i egen regi. Villkor för uthyrning enligt samfällighetens avtalsmall. |
| § 12 Underhålls och  förnyelsefond | Styrelsen ska upprätta en underhålls- och förnyelseplan. Planen skall även innehåller de upplysningar som är av betydelse för hur stort ekonomiskt belopp som kommer avsättas. Planen och storlek på belopp skall godkänns på kommande föreningsstämman. |
| § 13 Föreningsstämma | Ordinarie föreningsstämma skall hållas i början av verksamhetsåret, dock senast under mars månad, på tid och plast som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa en extra föreningsstämma när den anser att det behövs. I fråga om medlemmars rätt att begära en extra föreningsstämma gäller 47 § tredje stycket SFL.  Om föreningsstämman ska godkänna uttaxering ska styrelsen ge medlemmarna tillfälle att från det att kallelsen har skett ta del av en debiteringslängd, som visar det belopp som ska uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning ska ske. Från det att kallelse har gått ut till ordinarie föreningsstämma fram till det att stämman hålls ska dessutom en förvaltningsberättelse och en revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt en utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för medlemmarna att ta del av. |
| § 14 Kallelse till stämma, andra meddelanden | Styrelsen kallar till föreningsstämma via E-post, på den adress som medlemmarna angivit till samfälligheten. Det är upp till respektive medlems ansvar att meddela aktuell E-postadress till samfälligheten.  Kallelse ska ske senast 4 veckor före föreningsstämman. I kallelsen ska anges tid och plats för stämman, vilka ärenden som ska förekomma på stämman samt uppgift om den plats där de handlingar som anges i 13 § finns tillgängliga.  Styrelsen ska även se till att andra meddelande än kallelser kommer till medlemmarnas kännedom genom E-post och/eller via föreningens gemensamma Hemsida/filyta. |
| § 15 Motioner | En medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. En motion, som ska behandlas på ordinarie stämma, ska vara styrelsen tillhanda senast 30:e november föregående verksamhetsår  Styrelsen ska bereda de motioner som kommit in och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen, se ovan under 13 §. |
| § 16 Dagordning vid stämma | Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas:   1. val av ordförande vid stämman och stämmoordförandens val av protokollförare 2. upprättande och godkännande av röstlängd 3. val av en eller två justerare, tillika rösträknare 4. prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad 5. godkännande av dagordning 6. framläggande av styrelsens och revisorernas berättelser 7. beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna 8. framställningar från styrelsen och motioner från medlemmarna 9. fråga om arvoden till styrelseledamöterna och revisorer 10. styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd 11. val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter 12. val av revisorer och revisorssuppleanter 13. val av valberedning 14. informations- och frågestund 15. meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.   Vid extra stämma ska ärendena under punkt 1, 2, 3, 4, 8 och 15 behandlas. |
| § 17 Fördelning av uppkommet överskott | Om stämman beslutar om att fördela överskott som uppkommit ska fördelning ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten. |
| § 18 Stämmobeslut | Beslut fattas med acklamation om inte omröstning (votering) begärs.  Ifråga om omröstning m.m. gäller 48, 49, 51 och 52 § SFL. Vid en omröstning ska de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud m.m. som har betydelse för röstresultatet antecknas i protokollet.  Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det. |
| § 19 Flera verksamhetsgrenar | Om det gäller olika bestämmelser för skilda verksamhetsgrenar i fråga om skyldigheten att delta i kostnader ska inkomsterna och utgifterna för varje verksamhetsgren beräknas för sig. Gemensamma inkomster och utgifter ska fördelas på verksamhetsgrenarna efter vad som är skäligt om inte annat anges nedan (se sista stycket).  Ska omröstning ske i en fråga som berör flera verksamhetsgrenar gemensamt har varje medlem en röst vid tillämpning av huvudtalsmetoden. Detta gäller även om medlemmen ifråga har del i flera verksamhetsgrenar.  Vid tillämpning av andelstalsmetoden ska i motsvarande fall varje medlems röstetal räknas fram på följande sätt. Först reduceras medlemmens röstetal inom varje verksamhetsgren i förhållande till verksamhetsgrenens andel i den gemensamma verksamhet omröstningen avser. Därefter läggs de reducerade röstetalen samman för varje medlem. Verksamhetsgrenarnas andelar i verksamhet som är gemensam för samfälligheten fördelas enligt följande: |
| § 20 Protokollsjustering,  tillgänglighållande | Protokoll från stämma skall justeras och hållas tillgängligt för medlarna på samfällighetens gemensamma Hemsida/filyta, senast två veckor efter stämman.  Det är respektive medlems ansvar att hålla sig uppdaterad om stagar och annan information som berör samfälligheten. Informationen finns tillgänglig på samfällighetens gemensamma Hemsida/filyta.  Dessa stadgar har antagits vid sammanträde enligt datum på första sidan. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
Sammanträdesledare

# Kommentar till stadgarna

|  |  |
| --- | --- |
|  | Syftet med denna kommentar är att förtydliga vad bestämmelserna i nor­mal­stadgarna innebär. Kommentaren och stadgarna ger dock ingen fullstän­dig bild av hur föreningsarbetet ska bedrivas. Lantmäteriet kan svara på all­männa frå­gor om innehållet i normalstadgarna men inte på frågor om hur dessa ska til­lämpas i enskilda fall.  SFL innehåller tvingande regler för föreningsförvaltningen och stadgarnas in­nehåll. Genom bestämmelser i stadgarna kan föreningsmedlemmarna dock i vissa hänseenden avvika från SFL. När detta är möjligt regleras i SFL. Stad­garna får inte innehålla föreskrift som strider mot SFL eller någon annan för­fattning. Lagtexten till SFL finns tillgänglig på [https://www.riksdagen.se/](https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/lag-19731150-om-forvaltning-av-samfalligheter_sfs-1973-1150) |
| Till § 1 | Huvudregeln är att om en samfällighetsförening nybildas, ska föreningens före­tagsnamn innehålla ordet samfällighetsförening (29 § SFL).  Företagsnamnet ska tydligt skilja sig från andra företagsnamn som är regi­stre­rade hos Lantmäteriet. Detta gäller även när en vägsamfällighet eller en väg­förening upplöses och ersätts av en samfällighetsfö­rening samt när en förvalt­ning enligt lagen (1921:299) om förvaltning av bysamfälligheter eller lagen (1966:700) om vissa gemensamhetsanläggningar ombildas till en samfällig­hetsförening. Om däremot en vägsamfällig­het eller vägförening inte upplöses, utan endast övergår till stadgar enligt SFL, får vägsamfällig­heten respektive vägföreningen behålla sitt gamla företagsnamn (9 § lagen [1997:620] om upp­hävande av lagen [1939:608] om enskilda vägar). |
| Till § 2 | Alla samfälligheter ska anges uttömmande och på ett sådant sätt att de kan identifieras. Om marksamfällighet eller gemensamhetsanlägg­ning har blivit regi­strerad bör registerbeteckningen anges, t.ex. ”Åby s:2” eller ”Höken GA:1”. |
| Till § 3 | Det framgår av förrättningshandlingarna vad som ingår i samfälligheten. Före­ningens ändamål är attförvalta dessa anläggningar och områden. Sam­fällig­hetsförening får inte bedriva verksamhet som är främmande för det än­damål som samfälligheten ska tillgodose (18 § SFL). Förvaltningen omfat­tar även fas­tighet som föreningen äger samt intäkter från försäljning av fas­tighet.  Stadgar som strider mot förrättningsbeslutet, SFL eller annan författning kan inte registreras. |
| Till § 4 | Medlemmarna i samfällighets­förening utgörs av del­ägarna i samfällighet (17 § SFL). Med delägarfastighet förstås fastighet som har del i samfällig­het och med delägare ägaren av delägarfastighet (1 § andra stycket SFL). För sam­fäl­lighet enligt lagen (1998:812) med särskilda bestämmelser om vattenverksam­het och den numer upphävda vattenlagen (1983:291) är dessa definitioner nå­got annorlunda. SFL:s bestämmelser om fastighet är även tillämpliga på sådan tomträtt, gruva, byggnad eller annan anläggning eller naturreservat som har del i samfällighet enligt 1 § första stycket punkt 3, 4 eller 5 SFL (3 § SFL).  Den som innehar fastighet på grund av testamentariskt förord­nande utan att äganderätten tillkommer någon anses vid lagens til­lämpning som fastig­hetens ägare. Som ägare av naturreservat anses den som förvaltar reservatet.  Innehavare av tomträtt i fastighet som har del i samfällighet enligt 1 § första stycket punkt 1 eller 2 SFL ska vid tillämpning av denna lag anses som del­ägare i fastighetsägarens ställe (3 § SFL). |
| Till § 5 | Styrelsen för samfällighetsföreningen ska bestå av en eller flera ledamöter och ha sitt säte i den ort där medlemmarnas fastigheter eller huvuddelen av dessa ligger (30 § SFL). I stadgarna kan det lägsta respektive högsta antalet ledamö­ter anges. Inom detta spann kan sedan föreningsstämman bestämma vilket antal som ska gälla. Föreningen väljer själv om det ska finnas supple­anter och i så fall hur många. Styrelseledamot får inte vara underårig eller ha förvaltare enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken. |
| Till § 6 | I stadgarna ska anges hur styrelsen ska vara sammansatt och hur den ska ut­ses (28 § första stycket punkt 4 SFL). Styrelsen ska väljas av förenings­stämma. Hur lång mandattiden ska vara för styrelseledamot och suppleant regleras inte i SFL. Här föreslås att några av styrelseledamöterna väljs på ett år och andra på två år för att undvika att hela styrelsen byts ut samtidigt.  När det finns skäl för det får länsstyrelsen förordna att styrelsen ska bestå av flera ledamöter än vad som anges i stadgarna (31 § SFL).  Styrelseledamot kan skiljas från sitt uppdrag, innan mandattiden har löpt ut, av den som har utsett ledamoten (32 § SFL), dvs. i regel föreningsstämman. En styrelseledamot kan även avgå på egen begäran innan mandattiden gått ut. Detta följer av allmänna föreningsrättsliga principer.  Har styrelseledamots uppdrag upphört eller är styrelseledamot för­hindrad att utöva uppdraget får länsstyrelsen förordna en syssloman om styrelsen inte är beslutför annars. Om det inte finns några styrelseledamöter att tillgå får sysslo­mannen ensam sköta styrelsens uppgifter (33 § SFL).  Att styrelsen konstituerar sig själv innebär att styrelsen själv fördelar de olika styrelseuppdragen sinsemellan. Detta sker normalt vid det första sty­relsesam­manträdet som hålls i direkt anslutning till föreningsstämman. De poster som ska fördelas är framförallt kassör och sekreterare eftersom ord­förande utses av föreningsstämman.  Föreningens firma tecknas av styrelsen. Om inte annat följer av stadgarna eller av föreningsstämmobeslut får styrelsen utse särskild firmatecknare. Bemyndi­gande att teckna firma kan när som helst återkallas av styrelsen (34 § SFL).  Föreningen ska till Lantmäteriet för registrering anmäla uppgifter om föreningens postadress samt styrelseledamöternas full­ständiga namn, postadress och personnummer eller om sådant saknas, något annat identifieringsnummer. Om en styrelsesuppleant eller särskild firma­tecknare har utsetts ska motsvarande uppgifter lämnas också om den personen (26 § SFL). Även ändring i dessa för­hållanden ska anmälas till Lantmäteriet (39 § SFL). |
| Till § 7 | Inga kommentarer. |
| Till § 8 | Att styrelsen är beslutför innebär att den är behörig att fatta beslut.  Som styrelsens beslut gäller den mening som får flest röster vid styrelse­sam­manträde, dvs. mer än hälften av de närvarande styrelseledamöterna ska rösta för förslaget. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst förutom vid person­val som istället avgörs genom lottning. Detta gäller dock inte om an­nat före­skrivs i stadgarna (38 § SFL).  Med styrelseledamot avses även tjänstgörande suppleant, dvs. en suppleant som ersätter frånvarande styrelseledamot.  Även om ingen formell kallelse har gjorts får en fråga avgöras om samtliga styrel­seledamöter är ense om beslutet. Detta kan bli aktuellt t.ex. då styrel­sen träffas i något annat sammanhang eller kontaktar varandra per e-post el­ler tele­fon. I dessa fall behövs alltså inget fysiskt styrelsemöte. Styrelseleda­mot får inte befatta sig med angelägenhet där ledamoten själv har ett väsent­ligt intresse som strider mot föreningens (jäv, se 36 § SFL). Styrelseledamot ska självmant avstå från att delta i behandlingen av ärenden som kan inne­bära jäv. |
| Till § 9 | Styrelsen sköter samfällighetens angelägenheter i överensstämmelse med SFL, stadgar och beslut tagna av stämman. Om ett föreningsstämmobeslut strider mot SFL, annan författning eller mot stadgarna får styrelsen dock inte verk­ställa beslutet (35 § SFL).  Styrelsen är behörig att företräda föreningen i förhållande till tredje man. Samma behörighet tillkommer firmatecknare (se 6 § ovan). Styrelsen och fir­matecknaren får dock inte utan stöd av stadgarna eller beslut tagna av före­ningsstämman överlåta eller söka inteckning i fast egendom eller upp­låta sådan egendom med nyttjanderätt för längre tid än fem år (37 § SFL).  Bestämmelsen under punkten 5 är endast avsedd för föreningar med flera sam­fälligheter eller andra verksamhetsgrenar, i vilka med­lemmarna har del efter olika andelstal. Bestämmelsen anknyter till 41, 42, 45, 48 och 60 §§ SFL. |
| Till § 10 | I stadgarna ska anges hur revisionen ska ske (28 § första stycket punkt 5 SFL). Det finns inga bestämmelser i SFL som reglerar hur revisionen ska gå till. Före­ningsstämman utser i regel en eller två revisorer samt revisors­suppleanter bland medlemmarna. Samfällighetsföreningar som bedriver nä­ringsverksamhet eller har stora tillgångar kan vara bokföringsskyldiga en­ligt 2 kap. 2 § bok­föringslagen (1999:1078).  Revisionen avser räkenskapsperioden. Om räkenskapsperioden inte stäm­mer överens med styrelsens mandattid behöver styrelsens förvaltning revi­deras i olika omgångar.  Av allmänna rättsregler följer att till revisor inte får väljas den som ingått i sty­relsen under den räkenskapsperiod revisionen avser och att man bör av­stå från att välja någon som har ett nära släktskap eller annat beroendeför­hållande till styrelsens ledamöter. |
| Till § 11 | Ingen kommentar. |
| Till § 12 | Regler om när fondering ska ske finns i 19 § SFL. Storleken av det belopp som ska avsättas framgår av utgifts- och inkomstaten (budgeten) som upp­rättas av styrelsen och godkänns av stämman (41 § tredje stycket SFL). Av stadgarna framgår det belopp som minst ska avsättas varje år.  Om en samfällighetsförening i ett bostadsområde förvaltar en gemensam­hets­anläggning av kommunalteknisk natur (t.ex. VA- och fjärrvärmenät, förbindel­seleder samt lek- och grönområden) finns i regel en skyldighet att avsätta pengar till en underhålls- och förnyelsefond. Detsamma gäller be­träffande andra anläggningar som är av större värde, t.ex. en simbassäng eller en kvar­terslokal. Om flera sådana gemensamhetsanläggningar förval­tas måste fonde­ring göras för varje anläggning.  Föreningen är även skyldig att avsätta pengar till en underhålls- och förny­else­fond när föreningen förvaltar en gemensamhetsanläggning som tillför­säkrar en tredimensionell fastighet eller ett tredimensionellt fastighetsut­rymme nödvän­diga rättigheter. |
| Till § 13 | Tiden för ordinarie föreningsstämma bör i stadgarna bestämmas så långt efter räkenskaps­periodens utgång att revisorerna får tid att revidera och avge revi­sions­berättelse och styrelsen därefter får tid att kalla till stämma.  Extrastämma ska hållas om minst en femtedel av samtliga röstberättigade med­lemmar, eller det mindre antal som kan vara bestämt i stadgarna, begär det hos styrelsen och anger de ärenden som ska behandlas. I så fall åligger det styrelsen att inom en vecka kalla till extrastämma som ska hållas så snart som möjligt med iakttagande av före­skriven kallelsetid. Sker det inte, utlyser länsstyrelsen stämma på anmälan av medlem (47 § tredje stycket SFL). |
| Till § 14 | Styrelsen kallar till föreningsstämma. I kallel­sen anges vilka ärenden som ska behandlas på stämman. Underlåter styrelsen att kalla till ordinarie före­nings­stämma i enlighet med stadgarnas föreskrifter ska länsstyrelsen efter anmälan av medlem utlysa föreningsstämma (47 § tredje stycket SFL). Det är lämpligt att kallelse sker mellan 2-4 veckor före föreningsstämman. Obser­vera att revi­sionsberättelse (10 §) ska ha överlämnats till styrelsen in­nan kallelse till ordi­narie föreningsstämma sker. Beträffande inlämning av motion, se nedan 15 §.  I stadgarna ska anges hur och när kallelsen ska ske **samt hur andra med­delan­den än kallelser** ska nå medlemmarna (28 § SFL första stycket punkt 9). Det kan t.ex. vara lämpligt att använda e-post eller brev till medlem­marna. Om e-post ska användas är det lämpligt att styrelsen tar in godkännande från varje medlem. Medlemmarna ansvarar själva för att deras e-post­adresser hålls aktuella och anmäler eventuella ändringar till styrelsen.  De dokument som medlemmarna ska kunna ta del av innan föreningsstäm­man (se 13 § ovan) kan bifogas kallelsen. Alternativt kan kallelsen inne­hålla uppgift om var dokumenten finns tillgängliga. |
| Till § 15 | Motionerna måste vara styrelsen tillhanda innan kallelse till föreningsstäm­man sker enligt 14 §. Styrelsen ska även ha tid att gå igenom motionerna. Detta måste beaktas när tidpunkten för inlämning av motion bestäms. |
| Till § 16 | På föreningsstämman är styrelsen skyldig att lämna de upplysningar om före­ningens verksamhet som medlem begär och som kan vara av betydelse för medlemmarna (50 § första stycket SFL).  Styrelsen ska se till att det förs protokoll över de beslut som fattas på före­ningsstämman. Det kan ofta vara lämpligt att styrelsens sekreterare fungerar som sekreterare vid stämman. Protokollet ska hållas tillgängligt för med­lem­marna senast två veckor efter stämman (50 § andra stycket SFL).  Medlem får väcka talan i domstol mot uttaxering (46 § SFL) och beslut som ta­gits vid föreningsstämman (53 § SFL).  Under punkten 14, informations- och frågestund, kan styrelsen informera om mindre viktiga ärenden som inte motiverar en egen punkt på dagord­ningen. Medlemmarna kan även ställa frågor om förvaltningen och komma med för­slag. Observera dock att inga beslut får fattas i frågor som inte står med i kallel­sen om inte föreningens samtliga medlemmar är närvarande och godkän­ner att det sker. |
| Till § 17 | Om föreningens verksamhet är sådan att den inte ger ekonomiskt överskott bör bestämmelsen utgå. |
| Till § 18 | Personer som gemensamt äger en fastighet (samäganderätt), t.ex. två makar, har en röst tillsammans.  Acklamation (ljudligt bifall) innebär att de som röstar för förslaget gör detta genom att ropa ja. Efter att ha lyssnat fastställer ordföranden vilket förslag som har fått flest röster. Om någon mötesdeltagare anser att ordföranden har hört fel i acklamationen har denne möjlighet att begära omröstning eller vo­tering. Om­röstning sker normalt genom handuppräckning. Personval ska ske med slutna röstsedlar om någon begär det. Röstlängd ska upprättas och justeras om det be­hövs.  Medlem som inte har fullföljt sin bidragsskyldighet i rätt tid får del­ta i för­hand­lingarna men inte utöva rösträtt innan skyldigheten har fullgjorts (48 § SFL).  Medlem eller annan får inte själv, genom ombud eller som ombud delta i be­handlingen av en fråga där medlemmen har ett väsentligt intresse som strider mot föreningens (jäv), se 48 § SFL.  Innehavare av rättighet i delägarfastighet får närvara och yttra sig vid be­hand­ling av fråga som rör dennes rätt (48 § SFL).  Röstberättigad medlem, som är närvarande vid föreningsstämma har en röst, oavsett om medlemmen äger en eller flera delägarfastigheter, (huvud­talsme­tod).  I fråga som har ekonomisk betydelse ska medlemmarnas röstetal i stället be­räk­nas efter delägarfastigheternas andelstal, om medlem begär det (andels­talsme­tod). Frågor som anses ha ekonomisk betydelse är t.ex. frågor om del­ägarna ska ingå avtal om entreprenader, uppdrag, tjänster, köp, försälj­ningar och lik­nande som medför ekonomiska förpliktelser för delägarna. Även ansvarsfrihet för styrelseledamot, godkännande av utgifts- och in­komststat samt fördelning av överskott är exempel på frågor som har ekono­misk betydelse.  Personval är inte att betrakta som en fråga som har ekonomisk betydelse (se prop. 1973:160 s. 370 samt s. 438). Vid omröstning efter andelstal får med­lems röstetal inte överstiga en femtedel (20 %) av det sammanlagda rösteta­let för samtliga närvarande röstberätti­gade medlemmar (49 § SFL).  I exemplet nedan illustreras 20 % - spärren vid röstning enligt andelstalsme­toden.  Delägare Reellt andelstal Modifierat andelstal  A 15% 15%  B 10% 10%  C 10% 10%  D 10% 10%  E 55% 20%  Summa: 100% 65%  Efter modifieringen har alltså E 20 röster av 65, dvs. 20/65 ≈ 31 %. Detta inne­bär att E får mer än 20 % av rösterna men trots detta ska andelstalen inte modi­fieras ytterligare.  Medlems rösträtt kan utövas genom ombud. Ombud får inte företräda mer än en medlem. Som stämmans beslut gäller den mening som fått flest röster. Vid lika röstetal avgörs personval genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträds av ordföranden. Avvikelse från dessa bestämmelser kan göras i stadgarna (49 § SFL).  För beslut att överlåta eller söka inteckning i fast egendom eller upp­låta så­dan egendom med nyttjanderätt för längre tid än fem år fordras minst två tredjede­lar av de avgivna rösterna, om inte annat föreskrivs i stadgarna (51 § SFL).  Vid omröstning i fråga om ändring av föreningens stadgar har varje röstbe­rätti­gad medlem en röst, oavsett om medlemmen äger en eller flera delägar­fas­tig­heter, (huvudtalsmetoden). För beslut om sådan ändring fordras minst två tred­jedelar av de avgivna rösterna. Strängare villkor kan föreskrivas i stad­garna.  Styrelsen ska genast anmäla beslut om stadgeändring för registrering hos Lant­mäteriet. Till anmälan ska bestyrkta kopior av protokollet över beslu­tet och av de nya stadgarna bifo­gas. Beslutet får inte tillämpas innan registrering har skett (52 § SFL). När en handling ges in i bestyrkt kopia får Lantmäteriet begära att originalhandlingen bifogas till anmälan (65 a § SFL). |
| Till § 19 | Angående innebörden av huvudtalsmetod och andelstalsmetod, se kommen­ta­ren till 18 §.  En samfällighetsförening kan förvalta flera verksamhetsgrenar (t.ex. genom sektionsindelning eller vid förvaltning av flera samfälligheter). Av 41 § andra stycket SFL följer att om det gäller olika bestämmelser för skilda verksamhets­grenar ska inkomsterna och utgifterna för varje verksamhets­gren beräknas för sig. Gemensamma inkomster och utgifter ska fördelas på verksamhetsgrenarna efter vad som är skäligt. Ofta är det svårt att avgöra hur intresset och ansvaret för den gemensamma åtgärden, t.ex. administra­tionskostnader, ska fördelas mellan verksamhetsgrenarna. Därför är det bra att redan i stadgarna bestämma hur fördelningen ska göras (se prop. 1973:160 s. 578).  Omröstning sker för varje verksamhetsgren för sig (48 § första stycket SFL). Det förekommer dock att en fråga som avgörs vid stämman är ge­mensam för flera verksamhetsgrenar och då ska omröstningen ske gemen­samt för dessa. Om huvudtalsmetoden används har varje medlem en röst oavsett hur många verksamhetsgrenar medlemmen har del i (prop. 1973:160 s. 383 f). Om andel­stalsmetoden används måste andelstalen i de olika verk­samhetsgrenarna sam­manvägas.  Nedan följer ett exempel på beräkning enligt andelstalsmetoden i en fråga som är gemensam för två verksamhetsgrenar.  I stadgarna har bestämts att verksamhetsgren A ska bära 3/4 av kostnaderna och verksamhetsgren B 1/4 av kostnaderna för verksamhet som är gemen­sam.  Fastigheten Berga 1:1 är med i verksamhetsgren A med andelstalet 1/10 och i verksamhetsgren B med 1,4 %. Om en fråga som är gemensam för verk­sam­hetsgrenarna A och B ska avgöras blir fastighetens röstetal:  (1/10 x 0,75) + (1,4 % x 0,25) = 0,075 + 0,0035 = 0,0785 = 7,85 %  Berga 1:1:s sammanlagda röstetal är alltså 7,85 %. |
| Till § 20 | Angående att protokollet ska hållas tillgängligt, se kommentaren till 16 §. |

**Skickas till:**

Lantmäteriet  
Samfällighetsföreningsregistret  
Box 490  
761 24 Norrtälje